



## Curriculum Vitae Europass

Inserire una fotografia (facoltativo)

### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

**Nome Cognome**

Indirizzo(i)

Numero civico, via, codice postale, città, nazione.

Telefono(i)

Cellulare:

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

### Esperienza di tirocinio o professionale

Date

(Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto utilizzando un nuovo schema per ogni esperienza)

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

(Descrivere sinteticamente l'esperienza)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

### Istruzione e formazione

Date

(Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso frequentato con successo utilizzando un nuovo schema per ogni titolo conseguito)

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenze professionali acquisite

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

### Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

**Precisare madrelingua(e)**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

*Livello europeo (\*)*

**Lingua**

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	

<b>Lingua</b>	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	

<b>Lingua</b>	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	

**Capacità e competenze sociali**  
*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc*

(Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite)

**Capacità e competenze organizzative**  
*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc*

(Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite)

**Capacità e competenze informatiche**

(Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite)

**Capacità e competenze artistiche**

(Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite)

**Altre capacità e competenze**

(Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite)

**Patente**

**Ulteriori informazioni**

(Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc.)

**Allegati**

Enumerare gli eventuali allegati al CV.

**Firma**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".